

ДОГОВОР №
на оказание услуг

г. Москва

" ____ " _____ г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр неврологии» (ФГБНУ НЦН), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны" заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги на базе Центра коллективного пользования «Структурно-функциональное картирование» ФГБНУ НЦН, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги. Объем, условия, научные, технические, экономические, и другие требования к услугам, а также к форме отчета содержатся в Техническом задании (Приложение № 1) к договору.

1.2. Сроки оказания услуг определены в Календарном плане оказываемых услуг (Приложение № 2).

1.3. Услуги оказываются по адресу: г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 80, стр. 1

1.5. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без предварительного получения на то согласия Заказчика.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Исполнитель оказывает услуги в полном объеме надлежащего качества, в сроки, указанные в календарном плане. Началом оказания услуг Исполнителем считается следующий день после поступления авансовых платежей, предусмотренных договором, на счет Исполнителя.

2.2. По направляемому электронной почтой запросу Исполнителя о получении информации, документов, дополнительных материалов Заказчик в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента получения сообщения дает соответствующие разъяснения, информацию, документы, материалы по форме, указанной Исполнителем в запросе. В случае нарушения Заказчиком сроков передачи Исполнителю документации и информации необходимой для исполнения договора срок оказания услуг сдвигается на количество дней просрочки предоставления документации.

2.3. Заказчик вправе проверять ход оказания услуг по Договору. В этих целях Заказчик:
- запрашивает соответствующую информацию в устной или письменной форме, в том числе путем направления Исполнителю сообщения по электронной почте. Исполнитель в срок не позднее 3-х рабочих дней предоставляет Заказчику в устной или письменной форме отчет о ходе оказания услуг.

2.4. При публикации результатов оказанных услуг в средствах массовой информации, рекламных, научных и иных материалов Заказчик должен указывать, что результаты были получены с использованием оборудования Исполнителя, а также включать в состав авторов публикации не менее одного специалиста Исполнителя.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт приемки-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах по форме, согласованной в Приложении № 4 к договору и отчетные документы, предусмотренные Техническим заданием и условиями договора.

3.2. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами Акта приемки-сдачи оказанных услуг.

3.3. Акт об оказании услуг составляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" к оформлению первичных учетных документов.

3.4. Акт приемки-сдачи оказанных услуг Исполнитель составляет и подписывает в двух экземплярах и направляет на подписание Заказчику в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента окончания срока оказания услуг.

3.5. В течение 3-х рабочих дней после получения Акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо при наличии недостатков в качестве оказываемых услуг и (или) в их результате представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

3.6. В случае, если в указанный срок в адрес Исполнителя не поступил подписанный акт или мотивированный отказ Заказчика о приемки работ, работы считаются выполненными в срок и надлежащего качества.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая стоимость Услуг составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС _____ (_____) руб. согласно Протоколу о договорной цене (Приложение № 3).

4.2. Заказчик производит предоплату Исполнителю в размере _____ от стоимости услуг по договору, что составляет _____ руб., в том числе НДС _____ руб. в течение 5 банковских дней с даты заключения договора.

4.3. Оставшуюся часть стоимости услуг в размере _____ руб. в том числе НДС _____ руб. Заказчик оплачивает в течение 5 банковских дней после подписания Сторонами Акта приемки-сдачи оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счета.

4.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 –ти рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 2-х месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор действует до _____.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

8.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

8.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 15 -ти рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.4 Договора, спор передается в Арбитражный суд г. Москвы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения могут направляться Сторонами факсом, электронной почтой или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

9.4. К Договору прилагаются:

- Техническое задание (Приложение № 1);
- Календарный план (Приложение № 2);
- Протокол о договорной цене (Приложение № 3);
- форма Акта приемки-сдачи оказанных услуг (Приложение № 4);

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Наименование: _____
Адрес: _____
Тел/факс _____
Адрес электронной почты _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Р/с _____
в _____
К/с _____
БИК _____

От имени Заказчика _____ (_____)

Исполнитель

Наименование: _____
Адрес: _____
Тел/факс _____
Адрес электронной почты _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Р/с _____
в _____
К/с _____
БИК _____

От имени Исполнителя _____ (_____)

Приложение № 1
к договору № _____
от «__» _____ 20__ г.

**Техническое задание
на оказание услуг**

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Заказчика:

**Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение «Научный
центр неврологии»**

Директор

М.П.

От Исполнителя:

Приложение № 2

к договору № _____
от «__» _____ 20__ г.

Календарный оказания услуг

№ п/п	Наименование услуг	Срок оказания услуг
1		
2		
3		

Исполнитель
Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение «Научный
центр неврологии»

Заказчик

Директор

М.П.

Протокол согласования цены услуг

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр неврологии», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице {Должность} {ФИО}, действующего на основании _____, с другой стороны, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены услуг:

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг, руб.
1		
2		
3		
	Итого:	

Итого сумма составила: сумма (сумма прописью) рублей __ копеек, из них НДС _____.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель

Заказчик

**Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение «Научный
центр неврологии»**

Директор

М.П.

форма

Акт № _____
приемки-сдачи оказанных услуг

г. _____ " __ " _____ г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр неврологии», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора _____ (далее – Договор) Исполнитель в период с " __ " _____ г. по " __ " _____ г. оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Описание услуг (перечень действий)	Результат услуг	Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Стоимость услуг, руб., в том числе НДС ()
Итого							

2. Вышеперечисленные услуги оказаны согласно Договору своевременно в необходимом объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к их качеству. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Согласно Договору общая стоимость оказанных услуг составляет _____ () руб., в том числе НДС ____% в размере _____ () руб.

Общая сумма перечисленного аванса составила _____ () руб., в том числе НДС ____% в размере _____ () руб.

По настоящему Акту причитается к получению _____ () руб., в том числе НДС ____% в размере _____ () руб.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

От имени Заказчика

От имени Исполнителя

_____ ()