

ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует реализацию основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану в сокращенные сроки и ускоренных образовательных программ (далее - программам аспирантуры) в ФГБНУ «Научный центр неврологии» (далее – Центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Центра, Положением об основной образовательной программе (аспирантура), Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (аспирантура) в ФГБНУ НЦН, Положением о государственной итоговой аттестации аспирантов; решениями Ученого совета Центра.

1.3. Сокращенная основная образовательная программа высшего образования (далее - сокращенная программа) может реализовываться Центром для лиц, имеющих диплом об окончании иной программы аспирантуры. Сокращение сроков освоения основной образовательной программы высшего образования осуществляется на основе имеющихся знаний, умений и навыков аспиранта, полученных на предшествующем этапе обучения.

1.4. Ускоренная основная образовательная программа высшего образования (далее - ускоренная программа) может реализовываться Центром для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Центром в соответствии с образовательным стандартом.

1.5. Перевод аспиранта с программы аспирантуры с полным сроком обучения на сокращенную или ускоренную программу осуществляется на добровольной основе по личному заявлению обучающегося, на основании решения Ученого совета Центра.

1.6. Желание обучаться по сокращенной программе может быть изложено после зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя директора Центра при наличии высшего образования различных ступеней.

1.7. Решение о возможности обучения аспиранта по сокращенной программе принимается Ученым Центром и оформляется приказом директора Центра.

1.8. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено после прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной. Решение о

возможности обучения аспиранта по ускоренной программе принимается Ученым Центра с учетом итогов промежуточной аттестации и оформляется приказом директора Центра.

1.9. Если аспирант, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить обучение по этой программе в силу различных причин, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей программе аспирантуры с полным сроком освоения.

2. Формирование ускоренных образовательных программ и программ, реализуемых в сокращенные сроки

2.1. В целях реализации ускоренной или сокращенной программы обучения разрабатывается и утверждается директором Центра индивидуальный учебный план для обучающегося на основе действующей основной образовательной программы с полным сроком обучения с учетом предыдущего образования (диплома об окончании иной программы аспирантуры).

2.2. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группировка по блокам должны быть идентичными учебным планам, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

2.3. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на элективные дисциплины, устанавливаемые Центром.

2.4. При освоении сокращенной или ускоренной образовательной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин. В индивидуальных учебных планах должно быть обязательно предусмотрено учебное время на научно-исследовательскую деятельность и практику.

2.5. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в сокращенные или ускоренные сроки обучения используются документы Центра, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

2.6. При ускоренном/сокращенном обучении годовой объем программы не должен составлять более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачетную в форме переаттестации и перезачета для сокращенного срока обучения) и может различаться для каждого учебного года.

2.7. Сокращение срока обучения осуществляется посредством переаттестации или перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным близким по содержанию или одинаковым дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования по иной образовательной программе, уменьшения объема педагогической и производственной практик, а также за счет повышения темпа освоения образовательной программы (при реализации ускоренного обучения).

2.8. Руководство ускоренным или сокращенным обучением аспиранта осуществляет руководитель Научно-координационного и образовательного отдела (далее - НКО и ОО) и научный руководитель.

2.9. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе действующей программы аспирантуры. Учебные планы согласовываются руководителем НКО и ОО и утверждаются директором Центра.

3. Порядок проведения перезачета и переаттестации

3.1. Под переаттестацией дисциплин понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков аспирантов, обучавшихся при получении высшего образования по иной

образовательной программе аспирантуры, по дисциплинам и практикам, близким по названию и содержанию к дисциплинам и практикам ООП Центра.

3.2. Переаттестация проводится с целью подтверждения сформированности у аспиранта компетенций (части компетенций), освоенных в результате изучения данной дисциплины или практики по иной образовательной программе, на предмет их соответствия ООП по направлению подготовки, реализуемой в Центре.

3.3. Перед переаттестацией аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Центром. Центр должен также организовать консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований реализуемой ООП.

Переаттестация проводится в форме зачетов или экзаменов.

3.4. Под перезачетом понимается автоматический перенос дисциплин или практик, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования (аспирантура) с полученной оценкой или зачетом как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования (аспирантура).

3.5. Возможность переаттестации и перезачета определяется на основе локальных актов Центра (Приложение №1) руководителем научно-координационного и образовательного отдела. Сроки проведения переаттестации, перезачета устанавливаются расписанием, утвержденным директором Центра.

3.6. Переаттестация и перезачеты оформляются приказом по Центру. В нем указывается перечень и объемы (з.е. и часы) переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом Центра по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

3.7. Переаттестация и перезачеты оформляются на основании приложений к диплому или справки с указанием перечня изученных дисциплин, часов, зачетных единиц и результатов промежуточной аттестации из того учреждения, где обучающийся осваивал иную образовательную программу по аспирантуре.

3.8. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся под подпись в ведомости и в зачетные книжки аспирантов преподавателями, которые участвовали в проведении переаттестации дисциплин.

3.9. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся под подпись в ведомости и в зачетные книжки аспирантов ученым секретарем или начальником научно-координационного и образовательного отдела.

3.10. При оформлении диплома о высшем образовании (аспирантура) переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3.11. При переводе обучающегося в другое учреждение или при отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения.

4. Порядок формирования программ высшего профессионального образования, реализуемых в сокращенные сроки

4.1. Сокращенная программа формируется на основе действующей основной образовательной программы по направлению подготовки с нормативным сроком обучения и федерального государственного образовательного стандарта ВО, действующего на момент формирования сокращенной программы.

4.2. Основными принципами формирования сокращенной программы являются:

- принцип завершенности образования, предполагающий полную реализацию требований основной образовательной программы ВО;
- принцип преемственности содержания образования, предполагающий расширение и углубление приобретенных на предыдущем этапе обучения компетенций и их дальнейшее

развитие с учетом требований к выполнению профессиональных функций в соответствии с квалификационными характеристиками.

4.3. В целях реализации сокращенной программы ВО разрабатывается индивидуальный учебный план аспиранта на основе действующей основной образовательной программы по направлению с нормативным сроком обучения, учебный план согласовывается с руководителем научно-координационного и образовательного отдела и утверждается у директора Центра.

4.3.1. Индивидуальный учебный план включает:

- все учебные дисциплины основной образовательной программы ВО, с сохранением их структуризации и указанием их объемов; виды промежуточной аттестации по дисциплине;
- трудоемкость каждой дисциплины по индивидуальному учебному плану, которая может совпадать с общей трудоемкостью дисциплины, установленной учебным планом с нормативным сроком обучения, либо может быть уменьшена по результатам сопоставления основных образовательных программ высшего образования (основных образовательных программ получаемого и предыдущего высшего образования (аспирантура));
- научно-исследовательскую деятельность;
- объем учебного времени на элективные дисциплины, устанавливаемые Центром;
- учебное время на практики;
- ГИА.

4.4. При освоении сокращенной/ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

4.5. В структуру сокращенной/ускоренной программы ВО входят программы учебных дисциплин, НИР, практик и итоговой государственной аттестации, разработанные по соответствующей основной образовательной программе с нормативным сроком обучения.

Приложение № 1

Утверждаю
Директор ФГБНУ ИЦН

ПРОТОКОЛ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН

дисциплин между Центром и

_____ (Наименование организации, в которой обучающийся осваивал иную ООП по аспирантуре)

Дисциплины организации, в которой обучающийся осваивал иную ООП по аспирантуре	кол-во з.е.	Общее кол-во часов	Результат промежуточной аттестации	Дисциплины учебного плана Центра	кол-во з.е.	Общее количество часов	Результат промежуточной аттестации	Перезачесть/Переоаттестовать

Руководитель научно-координационного
и образовательного отдела _____