

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 1383 от 27.11.2015 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2017 г. № 1225 "О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383".
- Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки ординаторов в клинических отделениях Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» (далее – Центр).

1.3. Практическая подготовка обучающихся (производственная практика) является составной частью основных образовательных программ ординатуры.

1.4. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.5. Целью прохождения практики является совершенствование практических умений и навыков, закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ дисциплин (модулей) образовательной программы.

1.6. Общая продолжительность практической подготовки в ординатуре определяется соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, учебным планом по специальности и программой практики.

2. Организация практической подготовки обучающихся по программам ординатуры

2.1. Практика обучающихся проводится в соответствии с учебным планом при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

2.2. На первом году обучения организуется пассивная практика ординатора в клинических отделениях Центра. На данном этапе практики ординатор наблюдает за деятельностью лечащего врача, выполняет задания, предусмотренные программой практики, задания руководителя практикой.

2.3. На втором году обучения, после освоения теоретической и практической подготовки обучающихся, организуется активная практика ординаторов в клинических отделениях Центра.

2.4. К участию в оказании медицинской помощи гражданам допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- прошедшие медицинские осмотры;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности.

2.5. Продолжительность практики и приобретаемые компетенции определяются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям ординатуры и квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, программой производственной практики.

2.6. Во время прохождения практики на ординаторов распространяются требования трудового кодекса РФ, правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Центре.

2.7. К прохождению практики допускаются ординаторы, прошедшие обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.8. Отчетным документом ординатора по практической подготовке является дневник ординатора (приложения 1, 2).

2.9. Форма контроля результатов прохождения практической подготовки предполагает проведение промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

3. Обязанности, ответственность и контроль

3.1. Контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляет руководитель производственной (клинической) практики, а также лечащие врачи отделений Центра.

3.2. Клинические отделения, в которых обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам, должны оказывать содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и соответствующих компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3. Руководитель практики несет ответственность:

- за обеспечение безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам;
- за ознакомление ординатора с правилами внутреннего трудового распорядка Центра и контролем его исполнения;
- за оказание содействия в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- за привлечение к проведению практической подготовки обучающихся наиболее опытных врачей практического здравоохранения, имеющих ученые степени, а также высшую и первую квалификационную категорию;
- за методическое руководство практикой;
- за сохранность предоставленного на время практики имущества;
- за разработку программ практической подготовки по специальностям ординатуры;
- за распределение ординаторов по местам (клиническим отделениям) прохождения практической подготовки;
- за качество практической подготовки ординаторов.

3.4. Ответственность обучающихся в ординатуре:

- за осуществление медицинской деятельности под контролем руководителя практики или ответственного лечащего врача отделения;
- за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- за работу над повышением своего профессионального уровня;

- за соблюдением принципов медицинской этики;
- за своевременное прохождение медицинского осмотра;
- за ведение отчетной документации по практике (дневник).

3.5. Ординаторы, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно.

3.6. Ординаторы, не выполнившие программу практики по неуважительной причине, могут быть отчислены за академическую неуспеваемость.

3.7. Прохождение практики завершается в каждом семестре зачетом с оценкой.

При проведении зачета проверяется уровень сформированности компетенций в объеме программы практики. Основным условием для допуска к дифференцированному зачету является выполнение программы практики, оформление дневника практики (приложения 1, 2).

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

ординатора

(Фамилия, имя, отчество)

(название учреждения, где ординатор проходит производственную практику)

Период прохождения практики

с « » **20** г. по с « » **20** г.

Дата начала производственной практики	Отделение	Руководитель практики от учреждения (ФИО, звание, должность)	Выполняемая работа	Замечания руководителя практикой	Примечание (графа для ординатора)	Оценка и подпись руководителя практики

позвоночника									
Функциональные пробы при рентгенографии грудного отдела позвоночника	1								
Функциональные пробы при рентгенографии пояснично-крестцового отдела позвоночника	1								
Цифровое рентгенологическое исследование акта глотания	1								
Денситометрия поясничного отдела позвоночника и проксимальных отделов бедер	1								

Руководитель

практики

от

подразделения

фамилия, и.о.)

должность

подпись

Руководитель подразделения

фамилия, и.о.)

должность

подпись